	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентифика тор документа

Рассмотрено и Согласовано
 Советом Колледжа
 Протокол № 1 от «14» ноября 2022 г

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор КГА ПОУ «КТИС»

_____ В.Н. Склянчук

Рассмотрено и Согласовано
 Студенческим советом Колледжа
 Протокол № 1 от «20» октября 2022 г

«22» ноября 2022 г

Рассмотрено
 на Педагогическом совете
 Протокол № 2 от «21» ноября 2022 г

ПРАВИЛА № 02-08.14

внутреннего распорядка для обучающихся в КГА ПОУ «Колледж технологии и сервиса»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее - Правила) Краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж технологии и сервиса» (далее - Колледж) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464/от24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. №185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" (с изменениями и дополнениями - Список изменяющих документов (в ред. Приказа Минобрнауки России от 21.04.2016 № 453);
- Иными нормативно-правовыми актами РФ и Приморского края;
- Уставом и другими локальными нормативными актами Колледжа.

1.2. Настоящие Правила устанавливают нормы поведения обучающихся в зданиях и на территории Колледжа и регламентируют их права, обязанности и ответственность во время учебно-воспитательного процесса и иной деятельности, которая не противоречит действующему законодательству РФ и Уставу Колледжа.

1.3. Настоящие Правила составлены с целью совершенствования организации образовательного процесса, рационального использования обучающимися учебного времени,

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентификация тор документа

укрепления дисциплины, повышения качества образования, поддержки режима комфортного и безопасного пребывания на территории Колледжа, пропаганду традиций Колледжа и воспитания уважения к личности, развития культуры поведения и навыков профессионального общения.

1.4. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся Колледжа.

1.5. Правила доводятся до сведения педагогических работников Колледжа на заседании педагогического совета или на учебно-методическом совещании при директоре в каждом новом учебном году или не позднее 1,5 месяцев после утверждения новой версии Правил (под роспись в листе ознакомления).

1.6. Ознакомление с данными Правилами проводится для всех обучающихся независимо от курса обучения на первом классном часе в начале каждого учебного года под роспись в листе ознакомления (Приложение 1), который хранится в дневнике наблюдения кураторов групп до окончания обучающимся Колледжа, а также, в индивидуальном порядке в иное учебное время по мере необходимости под личную роспись в листе ознакомления.

1.7. Ознакомление обучающихся с новой версией Правил проводится не позднее 2 месяцев после их утверждения в том же порядке.

1.8. Ознакомление с данными Правилами родителей, обучающихся (законных представителей) проводится на первом родительском собрании нового учебного года. Родитель (законный представитель) обучающегося, расписавшийся в листе регистрации считается ознакомленным в Правилами.

1.9. Электронная версия Правил размещается для возможности ознакомления с ними всем участникам образовательного процесса на официальном сайте Колледжа по адресу: <https://pl43vl.ucoz.ru/> в разделе Сведения об образовательной организации - Документы.

1.10. С введением настоящих Правил, ранее действовавшие Правила внутреннего распорядка для обучающихся Колледжа (утвержденные 28.12.2020 г.) утрачивают силу с момента утверждения настоящих Правил.

2. ОБУЧАЮЩИЕСЯ КОЛЛЕДЖА


2.1 К обучающимся Колледжа, относятся:

- студенты, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;
- слушатели, осваивающие дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения;
- другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучающимся Колледжа является лицо, зачисленное в состав обучающихся Колледжа приказом директора.

2.3. Обучающимся Колледжа выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

2.4. Все обучающиеся Колледжа имеют одинаковые права и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами и несут одинаковую ответственность за нарушение норм поведения в Колледже.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентифика тор документа

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируется Уставом колледжа и Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.2. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца. В иных случаях изменение сроков начала учебного года осуществляется по решению Учредителя образовательного учреждения.

3.3. Обучение в Колледже осуществляется на русском языке.

3.4. Колледж вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ.


3.5. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график в соответствии с которыми составляется расписание учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

3.6. Расписание учебных занятий является документом, регламентирующим учебный процесс в Колледже, составляется Учебной частью Колледжа в компьютерной программе «Расписание» и утверждается директором Колледжа. Утвержденное расписание учебных занятий размещается в программе Электронный Колледж <https://poo-s.prim-edu.ru/> и на официальном сайте Колледжа по адресу: <https://pl43vl.ucoz.ru/> в разделах - СТУДЕНТУ и ПРЕПОДАВАТЕЛЮ, а так же в печатном виде на информационных стендах «Расписание» в каждом учебном корпусе Колледжа.

3.7. Учебная деятельность обучающихся предусматривает такие виды учебных занятий как урок, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), а также другие виды учебных занятий, определенные учебным планом.

3.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Данный час может объединяться с последующим часом, но не более чем до 90 минут. Объем обязательных аудиторных занятий не должен превышать 36 академических часов в неделю. В Колледже устанавливается 5-ти дневная учебная неделя в соответствии с календарным графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий.

3.9. Посещение всех занятий в Колледже является обязательным. В случае, если

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентификация тор документа

образовательная программа реализуется с применением технологии смешанного обучения, порядок посещения занятий и организации учебного процесса регламентируется Положением о смешанном обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Колледже, основные положения которого доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.10. Причины всех пропусков занятий должны быть документально подтверждены медицинскими справками, повестками, заверенными медицинским или иным учреждением, или личными заявлениями совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, объясняющие причину отсутствия на учебных занятиях. Документы предоставляются куратору группы.

3.11. Пропуски без уважительных причин (прогулы) являются нарушением Устава и Правил внутреннего распорядка для обучающихся Колледжа.

3.12. К обучающимся, систематически отсутствующим на учебных занятиях без уважительной причины применяются меры дисциплинарного взыскания согласно п. 7.1. настоящих Правил.

3.13. За пропуски занятий без уважительной причины свыше 50% за полугодие обучающийся может быть отчислен из Колледжа решением Педагогического совета Колледжа и приказом директора Колледжа.

3.14. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Общая продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года. Общая продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет восемь-одиннадцать недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.


3.15. Общие требования к порядку организации и проведения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже установлены в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов колледжа, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающимся Колледжа предоставляются следующие права на:

4.1. получение образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС);

4.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентификация документа

психологической помощи;

4.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4.3. участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

4.4. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже (в том числе платных образовательных услуг) в установленном Колледжем порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

4.5. зачет Колледжем в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных ими в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.7. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;


4.8. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

4.9. академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

4.10. перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа;

4.11. переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентификация тор документа

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.13. восстановление для получения образования в Колледже в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа;

4.14. участие в управлении Колледжем, установленном ее Уставом и другими локальными нормативными актами Колледжа;

4.15. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;

4.16. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и производственной базой Колледжа;

4.17. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами инфраструктуры и объектами спорта Колледжа;

4.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивно-оздоровительных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.19. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Колледже и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа;

4.20. участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

4.21. создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики;


4.22. направление для обучения, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации, включая образовательные организации иностранных государств;

4.23. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой и инновационной деятельности;

4.24. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

4.25. получение информации от администрации Колледжа о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

4.26. меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Колледжа;

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентификация тор документа

4.27. иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области образования, региональными и локальными нормативными актами.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающиеся Колледжа обязаны:

5.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

5.2. выполнять требования Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья и здоровья окружающих;

5.3. стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5.5. бережно относиться к имуществу Колледжа: к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам. Возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.6. повышать свой интеллектуальный и культурный уровень, активно участвовать в общественной и жизни Колледжа;

5.7. поддерживать своим поведением деловую репутацию, имидж и престиж Колледжа;


5.8. соблюдать, действующий в Колледже пропускной режим при проходе на территорию и/или в помещения Колледжа. При входе и выходе из Колледжа обучающийся обязан предъявить пропуск и Студенческий билет – документ, подтверждающий личность студента и его принадлежность к данному учебному заведению в развёрнутом виде сотруднику охранного предприятия, осуществляющего охрану учебного корпуса или дежурному администратору. При отсутствии пропуска или Студенческого билета сотрудник охраны или дежурный администратор вправе не допустить обучающегося в учебный корпус;

5.9. бережно хранить и своевременно (в начале каждого учебного года) продлевать срок действия Студенческого билета в Учебной части Колледжа;

5.10. соблюдать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных помещениях Колледжа;

5.11. с началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях обеспечивать тишину и порядок, не допуская громких разговоров, шума, хождений по коридору;

5.12. находится в Колледже в сменной обуви, без верхней одежды и головных уборов, соблюдать требования к внешнему виду обучающихся Колледжа изложенных в п. 10

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентификация тор документа

настоящих Правил особенно на экзаменах, защите курсовых и дипломных работ, торжественно праздничных мероприятиях Колледжа;

5.13. не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых в общественных местах и/или размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях;

5.14. незамедлительно сообщать в администрацию Колледжа о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Колледжа;

5.15. приходить на занятия по физическому воспитанию в спортивной форме и обуви;

5.16. во время проведения лабораторно-практических занятий и прохождения учебно-производственной практики (производственного обучения) в учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных фирмах носить спецодежду в соответствии с Санитарными нормами и правилами;

5.17. соблюдать порядок прохождения текущей и промежуточной аттестации, установленный Колледжем;

5.18. своевременно предоставлять документы, подтверждающие уважительную причину пропуска учебных занятий, в письменной форме извещать администрацию Колледжа о необходимости или причине отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах в соответствии с п. 3.10 настоящих Правил.

6. В КОЛЛЕДЖЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

Согласно Уставу и настоящим Правилам внутреннего распорядка для обучающихся в Колледже запрещается:

6.1. применение физического и (или) психического насилия по отношению к другим обучающимся, преподавателям и работникам Колледжа;

6.2. оскорбления (словами, жестами, действиями, путем публикаций в социальных сетях видео роликов, порочащих часть и достоинство человека) и угрозы в адрес обучающихся, преподавателей и работников Колледжа, в особенности, совершённые на межнациональной и межрелигиозной почве;


6.3. привлечение к участию в конфликтах других лиц, в том числе возникших на почве межнациональных и межрелигиозных отношений;

6.4. организация, подстрекательство к противоправным действиям обучающихся, совершение любых противоправных общественно опасных деяний, а также действие или бездействие, противоречащее требованиям правовых норм, в результате чего был нарушен учебно-воспитательный процесс, деятельность Колледжа в целом или его структурных подразделений;

6.5. находится в помещениях Колледжа в верхней одежде, головных уборах, сидеть на подоконниках;

6.6. оставлять одежду вне раздевалки и личные вещи без присмотра. Администрация Колледжа не несет ответственности за оставленные без присмотра личные вещи обучающихся;

6.7. выход из учебных корпусов во время перемен;

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентификация тор документа

6.8. выход из аудиторий после начала занятий, перемещение по аудитории во время учебных занятий без разрешения преподавателя;

6.9. пользование сотовыми телефонами в учебных аудиториях во время занятий;

6.10. прием пищи вне специально отведенных для этого мест (столовых, буфетов);

6.11. появление на территории Колледжа в состоянии алкогольного, наркотического или токсикологического опьянения;

внесение, употребление и распространение на территории Колледжа любых видов табачных изделий (курительных и не курительных смесей), в том числе табачных и бестабачных снюсов, любых жевательных, сухих и влажных видов табаков (снаффов) и электронных сигарет;

6.12. внесение, употребление и распространение на территории Колледжа любых видов спиртных напитков, в том числе пива, других слабоалкогольных напитков и энергетиков;

6.13. внесение, употребление и распространение на территории Колледжа любых видов наркотических, психоактивных и других токсических веществ;

6.14. внесение на территорию Колледжа взрывоопасных, огнеопасных веществ и материалов, любых пиротехнических средств, газового, травматического, пневматического и холодного оружия; материалов порнографического характера и предметов, запрещённых к свободному обращению на территории Российской Федерации;

6.15. употребление нецензурной лексики;

6.16. умышленное повреждение или уничтожение имущества Колледжа;

6.17. вынос какого-либо имущества Колледжа за его пределы (предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных корпусов) без письменного разрешения администрации Колледжа;

6.18. подделка записей в документах.

6.19. Нарушение вышеперечисленных запретов является грубым нарушением Правил.

6.20. К обучающимся совершившим грубое нарушение Правил применяются меры дисциплинарного взыскания согласно п. 7.1. настоящих Правил.


7. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

7.1. За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка для обучающихся Колледжа и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа.

7.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета и Совета Колледжа в случае применения мер

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентификация тор документа

дисциплинарного взыскания к несовершеннолетним обучающимся Колледжа.

7.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.5. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация Колледжа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7.4 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета и Совета колледжа в случае применения мер дисциплинарного взыскания к несовершеннолетним обучающимся Колледжа, но не более семи учебных дней со дня представления директору Колледжа мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

7.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в Колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

7.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.


7.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.12. Директор Колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству куратору группы, Студенческого совета Колледжа.

7.13. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, грубые нарушения Устава Колледжа и Правил внутреннего распорядка, изложенные в п.6 настоящих Правил, а

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентификация тор документа

также совершения однократного проступка, повлекшего за собой угрозу здоровью и жизни других обучающихся, преподавателей и работников Колледжа обучающийся может быть отчислен из Колледжа по решению администрации.

7.14. **Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет**, из Колледжа как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и/или меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

7.15. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, **достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования**, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.16. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления.

7.17. Возможность и порядок предоставления повторного обучения после отчисления обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания определяется Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ВИДЫ ПОощРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ


8.1. За особые успехи в учебе, активное участие в учебно-воспитательной работе и общественной жизни Колледжа для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой, благодарностью;
- награждение ценным подарком;

8.2. Решение о поощрении обучающегося утверждается приказом директора Колледжа.

9. ВнутРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

9.1. В каждой учебной группе обучающиеся избирают из числа наиболее

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентифика тор документа

успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся старосту учебной группы (далее Староста), кандидатура которого подлежит утверждению приказом заместителя директора по ВСР Колледжа в начале каждого учебного года.

9.2. Староста избирается сроком на один учебный год.

9.3. Староста подчиняется непосредственно куратору группы, а во время прохождения производственной практики и закрепленному за группой мастеру производственного обучения.

9.4. Обязанности Старосты:

- Оказание помощи куратору группы и мастеру производственного обучения в руководстве учебной группой;

- Организация деятельности учебной группы в период отсутствия куратора группы или мастера производственного обучения;

- Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;

- Осуществление связи учебной группы с администрацией и органами студенческого самоуправления Колледжа (Студенческим советом);

- Информирование студентов учебной группы об изменениях в расписании учебных занятий, о проведении в Колледже культурно-массовых мероприятий, конкурсов, соревнований, олимпиад, о внешних мероприятиях городского, регионального и Всероссийского уровней;

- Составление графика еженедельных дежурств, обучающихся группы, контроль за его соблюдением и действиями дежурных. Староста лично в график дежурств не включается и дежурств не несёт;

- Ежедневное ведение учета посещаемости обучающимися группы учебных и практических занятий и представление информации куратору группы.

9.5. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.


9.6. Администрация, кураторы групп и педагогические работники Колледжа обязаны поддерживать и укреплять авторитет Старосты среди обучающихся.

9.7. До истечения срока полномочий староста может:

- добровольно отказаться от исполнения обязанностей старосты, указав причину в заявлении об отказе, которое пишется в свободной форме на имя классного руководителя учебной группы.

- быть смещён за систематическое неисполнение своих обязанностей или грубые нарушения Устава Колледжа и настоящих Правил по совместному решению обучающихся группы и куратора группы. приказом директора Колледжа.

9.8. Замена старосты учебной группы производится на основании служебной записки куратора группы на имя директора Колледжа. Вновь избранный староста утверждается приказом.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентификация тор документа

10. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА. ПРАВИЛА ДРЕСС-КОДА

10.1. Колледж является профильным средним профессиональным образовательным учреждением, готовящим высококвалифицированных специалистов в сфере услуг. Статус Колледжа, как государственного образовательного учреждения, предполагает наличие высокого уровня общей культуры и делового этикета.

Дресс-код - это система определённых требований к стилю одежды и внешнему виду в целом. Опрятный, аккуратный внешний вид и деловой стиль одежды располагают к деловому общению, выражают уважение друг к другу, настраивают на рабочий лад и полноценный учебный процесс.

10.2. Для обучающихся Колледжа устанавливаются единые требования к внешнему виду:

- Внешний вид и одежда обучающихся государственных образовательных организаций должны соответствовать общепринятым нормам делового стиля, носить светский характер;
- Одежда обучающихся должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении;
- Обучающимся запрещено ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих идеи национализма и экстремизма, а также противоправное поведение.

10.3. Одежда обучающихся подразделяется **на парадную, повседневную и спортивную. Парадная одежда** - это одежда делового стиля. Обучающимся рекомендуется носить парадную одежду в дни проведения общественно-значимых мероприятий и праздников. Рекомендуемые цвета для костюма: серый, коричневый, синий, черный. Сорочка или блуза белого, или любого светлого пастельного тона.

Повседневная одежда: Костюм делового стиля. Рекомендуемые цвета: серый, коричневый, синий, черный; допускается неяркая клетка, светлые, приглушенные тона; допускается джинсовая одежда, тонкая неконтрастная полоска.


Спортивная одежда включает спортивный костюм, футболку, шорты, кроссовки или кеды. Цвета спортивной одежды произвольные. В дни уроков физической культуры обучающийся обязан приносить с собой спортивную одежду и обувь. Ношение спортивной одежды допускается только на уроках физической культуры.

10.4. Волосы обучающегося должны быть чистыми и иметь аккуратный вид.

10.5. Обучающиеся должны иметь сменную обувь.

10.6. Контроль за соблюдением обучающимися дресс-кода осуществляют кураторы, преподаватели, мастера производственного обучения и администрация Колледжа.

10.7. Обучающимся, нарушившим дресс-код, преподаватель, мастер производственного обучения, дежурный администратор имеет право сделать устное замечание или удалить с учебных занятий. При систематическом нарушении дресс-кода к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентифика тор документа


11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются на Общем собрании Колледжа с учетом мнения Студенческого совета и мнения родительской общественности. Правила вводятся в действие приказом директора.

11.2. Настоящие Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

11.3. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются директором, заместителями директора по учебно-производственной работе в пределах своих полномочий и предоставленных им прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ с учетом мнения органов студенческого управления и родительской общественности.

Администрация Колледжа обязана ознакомить с настоящими Правилами всех участников образовательного процесса согласно п. 1.5., 1.6, 1.7 и 1.8. настоящих Правил.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Правила Внутреннего распорядка для обучающихся	идентифика тор документа
