	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Положение об организации образовательного процесса в период введения режима повышенной готовности в КГА ПОУ «КТИС»	идентификатор документа 01-10.09

Рассмотрено и Согласовано
 Советом Колледжа
 Протокол № 1 от « 14 » ноября 2022 г

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор КГА ПОУ «КТИС»

_____ В.Н. Склянчук

« 22 » ноября 2022 г

Рассмотрено
 на Педагогическом совете
 Протокол № 2 от « 21 » ноября 2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации образовательного процесса в период введения режима повышенной готовности в КГА ПОУ «Колледж технологии и сервиса»

1. Общие положения


1.1. Настоящий Порядок регулирует организацию деятельности краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж технологии и сервиса» (далее - колледж) в условиях режима повышенной готовности (далее период повышенной готовности).

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудового кодекса РФ, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.-2821-10), а также в соответствии с постановлением Губернатора Приморского края от 18.03.2020 №21 -ПГ «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (2019-пCoV)».

1.3. Настоящий Порядок разработан с целью установления единых подходов к деятельности колледжа в условиях режима повышенной готовности для обеспечения в полном объеме реализации образовательных программ, а также сохранения здоровья обучающихся.

2. Организация образовательной деятельности в период повышенной готовности

2.1. В период повышенной готовности деятельность колледжа осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников -

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Положение об организации образовательного процесса в период введения режима повышенной готовности в КГА ПОУ «КТИС»	идентификатор документа 01-10.09

в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени.

2.2. Для обучающихся, пришедших на занятия в период повышенной готовности, а также для обучающихся, находящихся на свободном посещении, учебные занятия проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором колледжа.

3. Функции администрации колледжа в период повышенной готовности

3.1. Директор колледжа в период повышенной готовности:

- 3.1.1. Издает приказ об организации работы колледжа в конкретный период;
- 3.1.2. Контролирует соблюдение работниками колледжа режима работы;
- 3.1.3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

3.2. Заместители директора:

3.2.1. Осуществляют информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) и иных работников) об организации работы колледжа в период режима повышенной готовности;

3.2.2. Размещают на сайте колледжа информацию о режиме занятий в общеобразовательном учреждении в период повышенной готовности колледжа;


* 3.2.3. Контролируют качество санитарно-эпидемиологических мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции ежедневно проведение измерений температуры тела при посещении обучающимися, родителями (законными представителями) и сотрудниками колледжа, обязательное проветривание кабинетов и помещений колледжа по определенному графику, санитарная обработка поверхностей ручек кабинетов и помещений по завершении занятий и др.

3.2.4. Обеспечивают разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения в полном объеме образовательных программ обучающимися, определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности, в том числе с использованием технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;

3.2.3. Организуют учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы колледжа в случае отсутствия, обучающихся на учебных занятиях.

4. Деятельность преподавателей колледжа в период повышенной готовности

4.1. Периоды повышенной готовности являются рабочим временем педагогических и других работников колледжа.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Положение об организации образовательного процесса в период введения режима повышенной готовности в КГА ПОУ «КТИС»	идентификатор документа 01-10.09

4.2. Продолжительность рабочего времени педагогов в вышеуказанный период определяется учебной нагрузкой.

4.3. Преподаватели своевременно осуществляют корректировку рабочих программ с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

4.4. С целью обеспечения реализации содержания образовательных программ выполнения государственных образовательных стандартов преподаватели осуществляют электронное обучение. На платформе дистанционного обучения на базе системы управления обучения LMS MOODLE, а также на сайте колледжа размещаются темы занятий с указанием ссылок для просмотра учащимися видео уроков, домашнее задание, график консультаций в дистанционной форме, используя возможности системы «Skype» (при необходимости). Лабораторные и практические занятия при условии невозможности их выполнения в домашних условиях переносятся на более поздние сроки. После снятия периода повышенной готовности преподаватели при необходимости проводят дополнительные занятия (консультации, занятия различного типа и т.д.) с обучающимися.

4.5. Деятельность обучающихся в данный период оценивается в соответствии с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации. Оценка может быть дана только в части достижения обучающимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

4.6. Преподаватели, выполняющие функции кураторов групп:

4.6.1. информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период режима повышенной готовности;

5. Деятельность обучающихся в период повышенной готовности

5.1. Решение о возможности непосещения обучающимся колледжа в период повышенной готовности принимают родители (законные представители).


5.2. В случае отсутствия на учебных занятиях в период повышенной готовности обучающийся самостоятельно выполняет задания, которые установлены в колледже.

5.3. Предоставляет выполненные в период повышенной готовности задания в соответствии с требованиями преподавателей по электронной почте, через учебную платформу «LMS MOODLE», через социальные сети или при посещении колледжа в первый учебный день.

6. Ведение документации в период повышенной готовности

6.1. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (теоретического обучения, практического обучения, а также электронном) в графе «Что пройдено на уроке» преподавателями делается следующая запись:

при условии присутствия на занятии 60% обучающихся группы и более, с учетом обучающихся находящихся на режиме свободного посещения (за исключением

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Положение об организации образовательного процесса в период введения режима повышенной готовности в КГА ПОУ «КТИС»	идентификатор документа 01-10.09

отсутствующих по болезни) в графе «Тема урока» делается запись в соответствии с календарно-тематическим планированием, но с отметкой о периоде повышенной готовности.

при условии отсутствия обучающихся или присутствия на учебном занятии менее 60% обучающихся группы, с учетом обучающихся находящихся на режиме свободного посещения им выдаются задания в электронном виде с указанием темы, на полях графы «Домашнее задание» делается пометка делается пометка «Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ)»;

6.2. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в электронном виде в период повышенной готовности, может быть выставлена в графу журнала, соответствующую дате выполнения работы.

7. Ответственность колледжа и родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

7.1.1. Ознакомиться с Порядком организации работы колледжа в период режима повышенной готовности;

7.1.2. Самостоятельно принимать решение о возможности непосещения ребенком колледжа в вышеуказанный период (но в срок не более 5 дней), с обязательным письменным уведомлением куратора группы по специальной форме:

для несовершеннолетних обучающихся - родители или законные представители с гарантией создания условий для обучения ребенка и прохождения материала в электронных ресурсах;

для совершеннолетних - с письменного ознакомления родителей или законных представителей, также с гарантией создания условий для обучения совершеннолетнего и прохождения материала в электронных ресурсах.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

7.2.1. Осуществлять контроль выполнения ребенком домашних заданий в период * повышенной готовности;

7.2.2. В случае принятия решения о посещении ребенком колледжа в вышеуказанный период обеспечить безопасность ребенка по дороге в колледж и обратно.

7.3. Во время нахождения в колледже ответственность, за жизнь и здоровье обучающихся несет образовательное учреждение.