	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Положение о внебюджетной деятельности КГА ПОУ «КТИС»	идентификатор документа 01-10.01

Рассмотрено и Согласовано  
 Советом Колледжа  
 Протокол № 1 от « 14 » ноября 2022 г

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор КГА ПОУ «КТИС»

\_\_\_\_\_ В.Н. Склянчук

« 22 » ноября 2022 г

Рассмотрено  
 на Педагогическом совете  
 Протокол № 2 от « 21 » ноября 2022 г

## ПОЛОЖЕНИЕ О внебюджетной деятельности КГА ПОУ «КТИС»


### 1. Общие положения

1.1. В соответствии с Законом «Об образовании» и Уставом, колледж имеет право вести внебюджетную деятельность, с целью зарабатывания денежных средств, для покрытия дефицита бюджетных ассигнований, идущих на организацию учебного процесса, содержание колледжа и материальное стимулирование работников.

### 2. ИСТОЧНИКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Внебюджетные средства колледжа формируются:

- от учебно-производственной деятельности учебных мастерских, через реализацию ими услуг населению и выпускаемой продукции;
- от оказания платных дополнительных образовательных услуг студентам колледжа сверх учебных программ;
- от оказания платных образовательных услуг взрослому незанятому населению по подготовке, переподготовке и повышению квалификации;
- от оказания платных образовательных услуг студентам, обучающимся

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Положение о внебюджетной деятельности КГА ПОУ «КТИС»	идентификатор документа 01-10.01

на коммерческой основе, по очной и заочной формам обучения.

- добровольных пожертвований физических и юридических лиц;
- за счет арендной платы и полного возмещения эксплуатационных затрат от арендаторов;
- прочих источников, не противоречащих основной деятельности колледжа.


2.2. При формировании собственных внебюджетных доходов учитывается, что все полученные денежные средства, реинвестируются непосредственно на обеспечение, развитие. Совершенствование учебно-материальной базы, социальные нужды коллектива. включая заработную плату.

### **3. РАСХОДОВАНИЕ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

3.1. Расходование коллективом и студентами внебюджетных средств осуществляется согласно годовой сметы текущих расходов колледжа, согласованной с Советом учебного заведения и Наблюдательным советом.

3.2. Полученные средства идут на :

- поддержание и развитие учебно-материальной базы колледжа;
- обеспечение работы учебных мастерских;
- коммунальные платежи;
- содержание зданий;
- выплату заработной платы работникам, как состоящим в штате, так и не состоящим, содержащимся за счет краевого бюджета;
- выплату заработной платы работникам колледжа и другим гражданам, привлекаемых для работы, в том числе по совместительству по трудовому договору, на определенный период времени для выполнения конкретной работы.
- выплату по гражданско-правовым договорам.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Положение о внебюджетной деятельности КГА ПОУ «КТИС»	идентификатор документа 01-10.01

3.3. Стимулирующие выплаты работников выплачиваются за:

- интенсивность и высокие результаты работы
- качество выполняемых работ
- проведение конкретных, значимых мероприятий, направленных на повышение качества обучения студентов, в т. ч. Посредством внедрения обучающих технологий;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- других массовых мероприятиях разного уровня, создающих положительный имидж колледжу;
- сохранность учебно-лабораторного оборудования и техники;
- прочие виды деятельности работников.

3.4. Размер стимулирующей выплаты, материальной помощи, премий работникам определяется директором и согласовывается с Советом колледжа.

Оформляется приказом и выплачивается конкретной суммой.

3.5. За счет внебюджетных средств колледжа, по заявления работника, при их наличии может выплачиваться материальная помощь.


3.6. Решение о выплате материальной помощи и её размере принимается директором колледжа и оформляется приказом.

3.7. размер материальной помощи составляет 4000,00 рублей в год на одного сотрудника по его заявлению.

-единовременная помощь в связи со смертью члена семьи (супруг, родитель (усыновители), дети, в т.ч. усыновленные) по заявлению работника выплачивается до 20000,00 рублей.

3.8. Работникам колледжа до достижению возраста: женщинам -50,55, мужчинам -50,60 лет, выплачивается денежные премии до 20000,00 рублей.

3.9. В целях стимулирования работников колледжа, при наличии внебюджетных средств, может выплачиваться денежное вознаграждение (премия)

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Положение о внебюджетной деятельности КГА ПОУ «КТИС»	идентификатор документа 01-10.01

3.10. При индексации заработной платы работникам, имеющим стимулирующие выплаты из внебюджетных средств и получающим заработную плату только из внебюджетных средств, перерасчет производится только при наличии должных денежных средств.

#### 4. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

4.1 Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, положениями об оплате труда работников учреждения и конкретизируются в трудовых договорах работников.

Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышенных коэффициентов – в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством, в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат и разъяснениями о порядке установления компенсационных выплат в государственных учреждениях Приморского края, утвержденных Администрацией Приморского края.

4.2 Работникам учреждена могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:


4.2.1. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

а) за совмещение профессий (должностей);

б) за расширение зоны обслуживания

в) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

г) согласно ФЗ «Об образовании» кураторство назначать из числа руководителей и других работников колледжа.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ			
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Положение о внебюджетной деятельности КГА ПОУ «КТИС»	идентификатор документа	01-10.01
			Страница 5 из 5	

д) за дополнительные трудозатраты, непосредственно связанные с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей (классное руководство; проверка письменных работ, заведование кабинетами, и т.п.; руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями; организация внеклассной работы; другие виды работ);

е) на время исполнения очередного отпуска директора, его заместителю выплачивается разница в абсолютной величине, установленной директором

ж) ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство 5000 рублей.

з) компенсация за задержку заработной платы

и) компенсация за отпуск 8 календарных дней за работу в районах приравненных к северным районам;

к) районный коэффициент и дальневосточная надбавка;

л) за работы в выходные и нерабочие праздничные дни;

м) за работу в ночное время;

н) за сверхурочную работу.

4.2.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.3. Размер доплаты к окладу рассчитывается исходя из установленного оклада, исчисленного пропорционально отработанному времени. Размер доплаты к ставке заработной платы рассчитывается исходя из установленной ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической учебной нагрузки

4.4 В коммерческих учебных группах предусмотрена оплата кураторам учебных групп за счет внебюджетных средств в тех же размерах, что и в бюджетных группах.