

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Положение о учебно-методическом совете	идентификатор документа 04-01.01

Рассмотрено  
 на Педагогическом совете  
 Протокол № 2 от «21» ноября 2022 г

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор КГА ПОУ «КТИС»

В.Н. Склянчук

«22» ноября 2022 г

## ПОЛОЖЕНИЕ № 04-01.01 о учебно-методическом совете

### 1. Общие положения

1.1. Положение о Учебно-методическом совете Колледжа разработано на основании Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», № 273-ФЗ и Устава КГА ПОУ «Колледжа технологии и сервиса».

1.2. Учебно-методический совет Колледжа – это постоянно действующий совещательный орган самоуправления педагогических работников Колледжа, целью работы которого является создание информационных, технических и организационных условий для научно-методической работы педагогов, руководителей и студентов, обсуждение вопросов и подготовка рекомендаций в области учебно-методической работы Колледжа, обеспечение эффективности и оперативности методического сопровождения образовательного процесса, повышение квалификации педагогических работников, развитие их профессиональной компетентности и рост профессионального мастерства.

1.3. Задачами методического совета являются:

- включение в активную научно-методическую работу всех педагогических работников Колледжа;
- создание единого информационного банка методического обеспечения, доступного для разноуровневых пользователей;
- мотивация и стимулирование педагогических работников Колледжа к росту профессионально-педагогической квалификации;
- мониторинг территориального рынка методических и образовательных услуг.

1.4. Базовые функции методического совета:

- анализ уровня методической квалификации практических работников Колледжа и подготовка рекомендаций по повышению квалификации и стабилизации качества методического обеспечения;
- экспертиза экспериментальной деятельности в Колледже и качества методического обеспечения, представленного преподавателями;
- оформление результатов методической деятельности Колледжа на выставках, конкурсах...;
- создание информационно - методической, дидактической, воспитательной среды Колледжа.

1.5. Компетенции методического совета:



- анализ качества знаний, умений и навыков абитуриентов колледжа по результатам приемных испытаний (тестирования, собеседования);
- определение направлений содержания и объема комплексного методического обеспечения специальностей и учебных дисциплин;
- присвоение грифа Колледжа методическим разработкам преподавателей и рекомендация администрации колледжа для их тиражирования;
- определение видов методического обеспечения для оказания дополнительных образовательных услуг, в том числе на платной основе;
- согласование форм повышения квалификации и подготовка к аттестации педагогических работников Колледжа, в том числе преподавателей, не имеющих высшего педагогического образования;
- координация деятельности методических комиссий;
- планирование и мониторинг методической, научно-методической и исследовательской деятельности в Колледже, включая маркетинговые исследования потребностей работодателей и рынка трудовых ресурсов;
- установление связей и координация педагогической деятельности с территориальными методическими объединениями, учреждениями культуры и спорта;
- инициативный поиск и установление взаимовыгодных информационных контактов в сети интернет с профильными российскими и зарубежными образовательными организациями.

## **2. Права и ответственность учебно-методического совета**

2.1. В состав учебно-методического совета входят: заместители директора колледжа по учебно-производственной работе, заведующий учебно-методической службой, заведующий по воспитательной и социальной работе, заведующая практикой, председатели методических комиссий.

2.2. Заседание учебно-методического совета проводится по необходимости. Заседания проводятся в рабочее время.

В целях качественной подготовки и рассмотрения на каждое заседание совета выносятся не более пяти вопросов. При необходимости, для подготовки вопросов, вынесенных на обсуждение, могут формироваться рабочие группы из работников Колледжа во главе с членом учебно-методического совета.

По каждому из вопросов повестки дня методический совет принимает конкретное решение с указанием исполнителей и срока исполнения. На каждом заседании совет должен быть проинформирован об исполнении решений совета, сроки исполнения которых истекли.

Решение учебно-методического совета принимается простым большинством голосов его членов, участвующих в голосовании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя совета.

Решение методического совета обязательно для всех работников и студентов Колледжа в части, их касающейся. Решение совета, при необходимости, может быть объявлено приказом директора Колледжа. Решение совета вступает в силу с момента его принятия.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ		
	Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж технологии и сервиса»	Положение о учебно-методическом совете	идентификатор документа 04-01.01

Решения учебно-методического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией, законодательством РФ, уставом Колледжа, трудовым договором работника или договором студента с Колледжем.

Исполнение решений учебно-методического совета организует председатель совета с помощью администрации и должностных лиц Колледжа.

Для участия в заседаниях учебно-методического совета решением его председателя могут быть приглашены лица, способствующие принятию более качественного решения. Приглашенные лица при голосовании не имеют права голоса.

2.3. Члены учебно-методического совета равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

2.4. Каждый член совета имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении каждого вопроса, входящего в повестку дня. Никто из членов совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

2.5. Каждый член совета вправе вносить свои предложения по плану работы совета, по повестке дня его заседаний, по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

2.6. Ответственность методического совета:

- обеспечение условий достижения качества профессионального образования на основе овладения педагогическими работниками информационными технологиями самообучения;
- соблюдение прав педагога и Колледжа на интеллектуальную собственность в форме зарегистрированного методического обеспечения;
- выполнение функций арбитра в разрешении творческих конфликтов.